



**INFORME ANUAL QUE SE RINDE EN TÉRMINOS DE LO
DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 40 DE LA LEY DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA.**

EJERCICIO 2009.

Sello de la Entidad

FORMATO 1

ENTIDAD PÚBLICA: Archivo Histórico del Municipio de Colima

TITULAR: Dr. José Miguel Romero de Solís

Nombre, cargo y firma del responsable de los datos que se rinden en este informe:

CARGO: Director

REPORTADO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2009. **FECHA DE ELABORACIÓN:** 26 de febrero de 2010

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS

(1) No. de solicitudes recibidas	(2) Dependencias, órganos o áreas que tenían en su poder la información solicitada	(3) Tipo de información solicitada	(4) Solicitudes atendidas		(5) Prorrogadas	(6) Tiempo de trámite (días)	(7) Servidores involucrados en el proceso	(8) Pendientes de Resolver	(9) Causas o motivos principales del desechamiento o de la negativa a la solicitud. (inexistente, información confidencial, reservada por la ley, o reservada por acuerdo)
			positivas	negadas o desechadas					
1608	H. Ayuntamiento	Documentos varios	1608	0	0	15	8	0	-----

Totales	-----	-----	1608	0	0	15	8	0	-----
----------------	-------	-------	------	---	---	----	---	---	-------



**INFORME ANUAL QUE SE RINDE EN TÉRMINOS DE LO
DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 40 DE LA LEY DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA.**

EJERCICIO 2009.

Sello de la Entidad

FORMATO 2

ENTIDAD PÚBLICA: Archivo Histórico del Municipio de Colima

TITULAR: Dr. José Miguel Romero d Solís

Nombre, cargo y firma del responsable de los datos que se rinden en este informe:

CARGO: Director

REPORTADO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2009. **FECHA DE ELABORACIÓN:** 26 de febrero de 2010

RECURSOS DE INCONFORMIDAD

Recursos Interpuestos	(2) Sentido de la resolución				(3) Motivos de las resoluciones denegando el recurso (anexos)	(4) Pendientes de resolver
	Desechados	Confirmados	Modificados	Sobreseídos		
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Total						
--------------	--	--	--	--	--	--



**INFORME ANUAL QUE SE RINDE EN TÉRMINOS DE LO
DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 40 DE LA LEY DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA.**

EJERCICIO 2009.

Sello de la Entidad

FORMATO 4

ENTIDAD PÚBLICA: Archivo Histórico del Municipio de Colima

TITULAR: Dr. José Miguel Romero de Solís

CARGO: Director

Nombre, cargo y firma del responsable de los datos que se rinden en este informe:

REPORTADO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2009. **FECHA DE ELABORACIÓN:** 26 de febrero de 2010

DATOS GENERALES

DIRECCIÓN ELECTRÓNICA:	www.casadelarchivo.gob.mx
NOMBRE DEL REGLAMENTO O ACUERDO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA EXPEDIDO POR LA ENTIDAD PÚBLICA:	No existe
FECHA DE APROBACIÓN DEL REGLAMENTO O ACUERDO:	No existe
FECHA DE PUBLICACIÓN DEL REGLAMENTO O ACUERDO EN EL PERIÓDICO OFICIAL:	No existe
NOMBRE, CARGO, DIRECCIÓN, CORREO ELECTRÓNICO Y OTROS DATOS OFICIALES DEL RESPONSABLE DE LA OFICINA O DE LAS UNIDADES DE ENLACE Y DE CADA UNIDAD O VENTANILLA:	Dr. José Miguel Romero de Solís, director, casadelarchivo@yahoo.com.mx
NOMBRE, CARGO, DIRECCIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, Y OTROS DATOS OFICIALES, DEL RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y DE LA PÁGINA WEB, DE CADA ENTIDAD Y DEPENDENCIAS:	Responsable de la página Web: Lic. Liliana Cervantes Gutiérrez
MEDIOS UTILIZADOS, TIEMPO DE CAMPAÑA PUBLICITARIA Y NÚMERO DE SPOT RADIOFÓNICOS, IMPRESOS, PUBLICACIONES Y DEMAS ESPECIFICADOS, PARA LA DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CON RELACIÓN A LA ENTIDAD Y SUS AVANCES, RUEDAS DE PRENSA, ENTREVISTAS EN MEDIOS IMPRESOS Y ELECTRÓNICOS Y BOLETINES DE PRENSA:	Ninguno
RECURSOS PRESUPUESTARIOS DESTINADOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y RUBRO DE APLICACIÓN:	Ninguno
CURSOS Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, ARCHIVOS, QUE SE HAYAN IMPLEMENTADO, PARTICIPADO O COLABORADO Y/O ASISTIDO.	Ninguno

